

OBVODNÝ ÚRAD GALANTA
924 36 Galanta
Nová Doba 1408/31
Č. p. : ObÚ-GA-OE/2012/00268-8



OPĀTOVNÁ VÝZVA

na predloženie ponuky
zákazka s nízkou hodnotou

(podľa ustanovenia § 102 zákona č.25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov organizácie: Obvodný úrad Galanta
Sídlo organizácie: Nová Doba 1408/31
IČO: 45013632
Kontaktná osoba pre verejné obstarávanie:

Meno priezvisko:	Ing. Ľuboš Vranka
	031/7886106
	031/7802506
e-mail:	lubos.vranka@ga.vs.sk

2. Predmet zákazky

I. NÁZOV A OPIS PREDMETU ZÁKAZKY:

Zabezpečenie služieb hromadného stravovania.

1. Opis predmetu zákazky:

Zabezpečenie služieb hromadného stravovania pre zamestnancov verejného obstarávateľa formou zabezpečenia reštauračných služieb, bufetových služieb, služieb jedální a hromadného stravovania a pod. na základe akceptovania stravných poukážok uchádzača v určených nominálnych hodnotách, v súlade so špecifikáciou uvedenou v časti II. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky

2. Spoločný slovník obstarávania (CPV) :

Hlavný slovník:

55523000-2 Služby hromadného stravovania pre iné podniky alebo iné inštitúcie

Doplnkový slovník:

55300000-3 Reštauračné služby a podávanie jedál

55330000-2 Bufetové služby

55500000-5 Služby jedální a hromadného stravovania

3. Predpokladané množstvo alebo rozsah predmetu zákazky:

V predpokladanom množstve cca 2941 kusov stravných lístkov a objem menej ako 10 000. EUR (pri nominálnej hodnote stravného lístka 3,40 €). Verejný obstarávateľ si vyhradzuje nominálnu hodnotu stravných lístkov určiť a celkový počet podľa potreby zmeniť.

II. PODROBNÉ VYMEDZENIE PREDMETU ZÁKAZKY

1. Komplexné zabezpečenie služieb spojených so zabezpečením služieb hromadného stravovania min. v nasledovnom rozsahu:
 - 1.1. Uchádzač musí mať uzavreté zmluvy s maximálnym počtom stravovacích zariadení, **poskytujúcich min. jedno hlavné teplé jedlo, vrátane polievky a min. jeden nealkoholický nápoj, akceptujúcich stravné poukázky uchádzača** (ďalej len „akceptačné miesta uchádzača“) nachádzajúcich sa vo vymedzených okruhoch dostupnosti, vymedzených ulicami a ich prípadným ohraňovaním v mestách, ktoré sú sídlom subjektu verejného obstarávateľa (subjektom objednávateľa), a to konkrétne ulice:
 - Hodská,
 - Mierové námestie,
 - Sídlisko Jas,
 - Z. Kodálya,
 - Vajanského.
 - 1.2. Akceptované budú len tie akceptačné miesta uchádzača, ktoré sa nachádzajú na niektorej z uvedených ulíc. Aktuálny zoznam akceptačných miest uchádzača **platný ku dňu predkladania ponúk**, musí tvoriť samostatnú písomnú prílohu ponuky uchádzača.
 - 1.3. Aktuálny zoznam akceptačných miest uchádzača musí byť predložený v požadovanej štruktúre podľa prílohy č. 1 „Zoznam stravovacích zariadení“ (akceptačných miest) uchádzača k tejto výzve a musí obsahovať minimálne: por. číslo, číslo okruhu dostupnosti, IČO prevádzkovateľa, presný názov a adresu sídla prevádzky, údaj o aký druh prevádzky ide (napr. jedáleň, bufet, bar, reštaurácia, a pod., v prípade, že viac akceptačných miest - rôznych prevádzok sa nachádza na rovnakej adrese), funkciu, meno a priezvisko zodpovedného zástupcu a kontaktné údaje (tel.č., fax, E-mail). Miestom sídla sa nerozumie sídlo podľa Obchodného registra, ale umiestnenie (miesto – ulica), kde sa konkrétna prevádzka nachádza.
 - 1.4. Súčasťou predloženého zoznamu musí byť originál potvrdenia alebo jeho overená fotokópia, v štruktúre podľa prílohy č. 2 „Potvrdenie“, k tejto prílohe, vydaného príslušným stravovacím zariadením (akceptačným miestom uchádzača).
 - 1.5. Stravná poukážka uchádzača sa musí skladať z dvoch častí (pre jednoduché oddelenie napr. perforáciou a pod.) tak, aby prípadne jedna jej časť mohla slúžiť ako objednávka a druhá časť ako platidlo za odobraté jedlo; zároveň bola akceptovaná ako platidlo (obidve jej časti bez oddelenia) vo všetkých akceptačných miestach uchádzača.
 - 1.6. Stravná poukážka musí byť dostatočne chránená proti zneužitiu a falšovaniu. Musí na nej byť (na obidvoch jej častiach) zreteľne vyznačená jej nominálna hodnota, kalendárny rok s vyznačením doby jej platnosti a jedinečný číselný kód; stravná poukážka (obidve jej časti) musí byť opatrená čiarovým kódom a minimálne dvoma ochrannými prvkami (používanými napr. pre tlač dokladov, cenín a cenných papierov).
 - 1.7. Vyžaduje sa písomný súhlas uchádzača, že v čase platnosti zákazky, ponúkne uzavretie zmluvy (predmetom ktorej bude akceptácia stravných poukážok uchádzača) akémukoľvek ďalšiemu stravovaciemu zariadeniu podľa odôvodnenej písomnej žiadosti verejného obstarávateľa, na dodávku stravy na základe akceptácie stravných poukážok uchádzača. Verejný obstarávateľ v písomnej žiadosti uvedie názov a adresu prevádzky, s ktorou požaduje, aby uchádzač uzavrel zmluvu o akceptovaní svojich stravných poukážok. Nesplnenie tejto podmienky bude dôvodom na vypovedanie rámcovej dohody.
 - 1.8. Stravné poukážky budú dodávané v objednávateľom stanovenej nominálnej hodnote 3,40 €. Objednávateľ si vyhradzuje právo nominálnu hodnotu stravnej poukážky počas platnosti rámcovej dohody meniť.
 - 1.9. Stravné poukážky musia umožniť v akceptačných miestach uchádzača odoberať stravu v cene rovnajúcej sa nominálnej hodnote vyznačenej na poukážke. V prípade stravy, ktorej hodnota je vyššia ako je nominálna hodnota vyznačená na stravnej poukážke, musí byť stravníkovi

objednávateľa daná možnosť, rozdiel medzi nominálnou hodnotou a cenou stravy uhradiť v hotovosti.

- 1.10. Vyžaduje povinnosť uchádzača späťne odobrať od objednávateľa nespotrebované stravné poukážky v dobe ich platnosti a uhradiť mu finančnú čiastku rovnajúcu sa sume, ktorú za ne objednávateľ zaplatil.
- 1.11. Vyžaduje sa, aby storno poplatky pri vrátení nespotrebovaných stravných poukážok v lehote ich platnosti a storno poplatky pri vrátení – výmene stravných poukážok v lehote ich platnosti pri zmene ich nominálnej hodnoty, resp. iné storno poplatky súvisiace s distribúciou a manipuláciou stravných poukážok, neboli objednávateľovi účtované a rovnali sa nule (0,00 €).
- 1.12. Tiež sa vyžaduje povinnosť uchádzača odobrať od objednávateľa nespotrebované stravné poukážky v dobe ich platnosti, poškodené alebo inak znehodnotenú a vydať mu nové stravné poukážky v odpovedajúcich počtoch a nominálnej hodnote, bez nárokov na akékoľvek storno poplatky, penále alebo pokuty.
- 1.13. Stravné poukážky musia byť dodávané na objednávateľom uvedenú adresu verejného obstarávateľa, v požadovanej nominálnej hodnote, v počtoch a vo vyžadovanej lehote plnenia, v súlade so zadaním zákazky formou číslovanej záväznej objednávky, bez akýchkoľvek nárokov na úhradu nákladov na dopravu do miesta plnenia alebo iných nákladov súvisiacich s dodávkou.
- 1.14. Vyžaduje sa dodávka stravných poukážok v lehote najviac do 48 hodín od doručenia záväznej objednávky poskytovateľovi.
- 1.15. Akékoľvek náklady súvisiace s výrobou, dopravou, balením, distribúciou, manipuláciou, zúčtovaním a pod., ako aj ďalšie náklady súvisiace s plnením zákazky musia byť zarátané v cene za dodanie predmetu zákazky, neumožňuje sa ich osobitná úhrada.
- 1.16. Ponuka uchádzača musí obsahovať vzorku/y ponúkanej stravej poukážky so zapracovaním všetkých požiadaviek verejného obstarávateľa, vrátane jej úplného opisu, návrhu grafického riešenia, opisu ochranných prvkov, objednávaní, výmeny, distribúcie a iné. Vzorku/y predložiť ako „VZOR (SPECIMEN)“, resp. ako návrh pre zadanie do tlače.

2. Miesto a termín plnenia

- 2.1. Miestom plnenia je sídlo verejného obstarávateľa uvedený v bode 1.,
- 2.2. Požadovaný termín plnenia:
je priebežne po dobu platnosti zákazky. Termín plnenia čiastkových dodávok objednaných stravných poukážok je stanovený na najviac 48 hodín od zadania zákazky na základe doručenia záväznej objednávky.
- 2.3. Platnosť zákazky:
Zákazka je platná na dobu určitú – do vyčerpania finančného limitu stanoveného pre zákazku s nízkou hodnotou.

3. Technické a personálne zabezpečenie

Uchádzač zabezpečí dodávku predmetu zákazky vlastným technickým vybavením a personálnym zabezpečením alebo technickým vybavením a personálnym zabezpečením inej osoby bez ohľadu na ich právny vzťah.

3. Predpokladaná hodnota zákazky bez DPH



menej ako 10 000 eur bez DPH

4. Lehota na predkladanie ponúk

25. 01. 2012 do 12:00 hod.

(Ponuka predložená po uplynutí lehoty nebude prijatá a bude vrátená uchádzačovi neotvorená).

5. Miesto predkladania ponúk

Názov organizácie: Obvodný úrad Galanta
Sídlo organizácie: Nová Doba 1408/31
IČO: 45013632
Kontaktná osoba pre verejné obstarávanie:
Meno priezvisko: Ing. Ľuboš Vranka
 031/7886106
 031/7802506
e-mail: lubos.vranka@ga.vs.sk

6. Jazyk ponuky

Celá ponuka, doklady a dokumenty v nej predložené musia byť vyhotovené v slovenskom jazyku. Uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, predkladá ponuku v pôvodnom jazyku a súčasne predloží úradný preklad do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku.

7. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Úspešnou ponukou bude ponuka s najvyšším počtom zariadení na poskytovanie služieb hromadného stravovania na princípe akceptácie stravných poukážok uchádzača (ďalej len „akceptačné miesto uchádzača“), t.j. počet akceptačných miest uchádzača poskytujúcich min. jedno hlavné teplé jedlo, vrátane polievky a min. jeden nealkoholický nápoj, akceptujúcich stravné poukážky uchádzača, nachádzajúcich sa vo vymedzených okruhoch dostupnosti, vymedzených ulicami a ich ohraničením v bode 1.1 tejto výzvy.

8. Typ zmluvy a trvanie zmluvy

Výsledkom verejného obstarávania bude objednávka. Zákazka je platná na dobu určitú – do vyčerpania finančného limitu stanoveného pre zákazku s nízkou hodnotou.

9. Doplňujúce doklady a informácie

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje údaje uvádzané v zozname stravovacích zariadení predloženom uchádzačom a údaje v ňom uvádzané overiť. V prípade, že k v zozname uvedenému akceptačnému miestu uchádzača nebude doložené potvrdenie alebo toto potvrdenie nebude obsahovať min. požadované údaje podľa bodu 1.4. a v prílohe č. 2 výzvy, alebo bude niektorý z údajov nepravdivý, bude toto stravovacie zariadenie z celkového počtu stravovacích zariadení predložených uchádzačom odrátané a nebude naň prihlíadané pri vyhodnotení ponuky.

Všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, verejný obstarávateľ písomne oznámi výsledok vyhodnotenia ponúk súčasne. Úspešným uchádzačom oznámi, že ich ponuku prijíma a ostatným uchádzačom oznámi, že neuspeli a súčasne v oznámení uvedie dôvod neprijatia ich ponuky.

Obvodný úrad Galanta
Nová Doba 1408/31
924 36 Galanta



PaedDr. Szilárd Klímek
prednosta obvodného úradu